

PROFIL DE POSTE

Concours ITRF – SESSION 2018

Corps : INGENIEUR DE RECHERCHE 2E CLASSE

BAP : J

Catégorie : A

Nature du Concours : Externe

Emploi Type : RESP. DE L'ADMINISTRATION ET DU PILOTAGE

Nombre de postes offerts : 1

Etablissement : Centrale Lille

Ville : Villeneuve d'Ascq

Inscription sur internet : Les inscriptions aux concours ITRF seront ouvertes du **3 avril 2018 à 12 heures** au **27 avril 2018 à 12 heures**. Date de dépôt des dossiers au plus tard, le **27 avril 2018 (cachet de la poste faisant foi)**

<http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pid20714/ingenieurs-et-personnels-techniquesde-recherche-et-de-formation.html>

DEFINITION ET PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DE L'EMPLOI TYPE : n° J1C45

<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

MISSION :

- Organiser et conduire la mise en œuvre des orientations stratégiques assignées à une structure fonctionnelle et/ou opérationnelle, piloter des projets importants et complexes

ACTIVITES PRINCIPALES

- Élaborer et mettre en œuvre les axes stratégiques en lien avec l'équipe dirigeante
- Participer à la conception de la politique et des objectifs de la structure, impulser les projets de l'établissement et assurer leur mise en œuvre
- Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle de la structure, suivre les audits réalisés dans la structure et assurer la mise en œuvre des recommandations, conduire une démarche qualité dans la structure
- Suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets
- Assurer une veille stratégique, identifier et proposer des pistes nouvelles, assurer une veille sur les sources potentielles de financement et les évolutions réglementaires
- Négocier et établir les contrats et les conventions de la structure en liaison avec les partenaires et veiller à la valorisation des activités
- Proposer et conduire une politique de communication en interne et à l'externe, s'assurer du relais des informations en interne

COMPETENCES PRINCIPALES

Connaissances

- Objectifs et projets de l'établissement
- Techniques de management
- Techniques de négociation
- Techniques de conduite du changement
- Connaissance d'un domaine disciplinaire ou interdisciplinaire
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
- Droit public
- Cadre légal et déontologique
- Environnement et réseaux professionnels
- Méthodologie de conduite de projet
- Connaissances budgétaires générales
- Connaissances économiques et techniques

Compétences opérationnelles

- Animer un réseau / un groupe
- Piloter un établissement
- Piloter un projet
- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Transmettre des connaissances
- Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Entreprendre
- Savoir représenter l'établissement
- Conduire une négociation
- Créer les conditions favorables à un entretien
- Conduire des entretiens
- Déléguer et évaluer
- Assurer une veille
- Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance
- Mettre en œuvre un système de contrôle de gestion
- Mettre en œuvre une démarche qualité
- Piloter des prestataires

Compétences comportementales

- Capacité de conceptualisation
- Capacité de prospective
- Capacité à développer une vision stratégique

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL :

Lieu d'exercice : Centrale Lille – Villeneuve d'Ascq

FORMATIONS ET EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITABLES

Personne(s) à contacter pour tout complément d'information sur le poste

Nom et prénom : Charlotte DUTILLEUL

Fonction : Directrice Générale des Services

Mail : dgs@centralelille.fr

ETABLISSEMENT AFFECTATAIRE

Centrale Lille

Responsable concours ITRF : Bastien LIENARD

Tel :03.20.33.53.05 ou pole.rh@centralelille.fr